académie Aix-Marseille
direction des services départementaux de l'éducation nationale Bouches-du-Rhône

Division des Personnels Enseignants 1er degré

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE OU DE CONGE

Partie à renseigner par l'Enseignant et ou le Directeur

Code RNE : Circonscription : Indiquez ici votre circonscription

Nom de l'école :

Adresse de l'école :

Nom et prénom de l'enseignant :

NOM de JEUNE FILLE Date de Naissance

Fonctions : Indiquez ici votre fonction Chargé(e) de classe : ◉ OUI ○ NON

Niveau de la classe :

Quotité de service : Quotité de Service Situation administrative : Indiquez ici votre Situation Administrative

Motif de la demande : ◉ AUTORISATION d'ABSENCE ○ CONGES

AUTORISATION d'ABSENCE- Indiquez ici le motif

Période du Matin au Après-midi inclus

(vous devez fournir les pièces justificatives au plus tard dans les 48h, scannées, faxées ou par courrier au secrétariat de votre IEN)

Manière dont le service sera assuré :

Le maître doit-il être remplacé : ☐ OUI ☐ NON

Si remplaçant indisponible, répartition possible : ☐ OUI ☐ NON

Observations du directeur :

Réservé à l'IEN

Avis de l'IEN : Autorisation Absence

A

le

NOM de l'IEN

- ◉ Attente Avis IEN ABSENCES
- ○ Favorable : Demande accordée
- ○ Favorable sans traitement ->Avis motivé
- ○ Défavorable : transmis au DASEN ->Avis motivé

Réservé au DASEN